

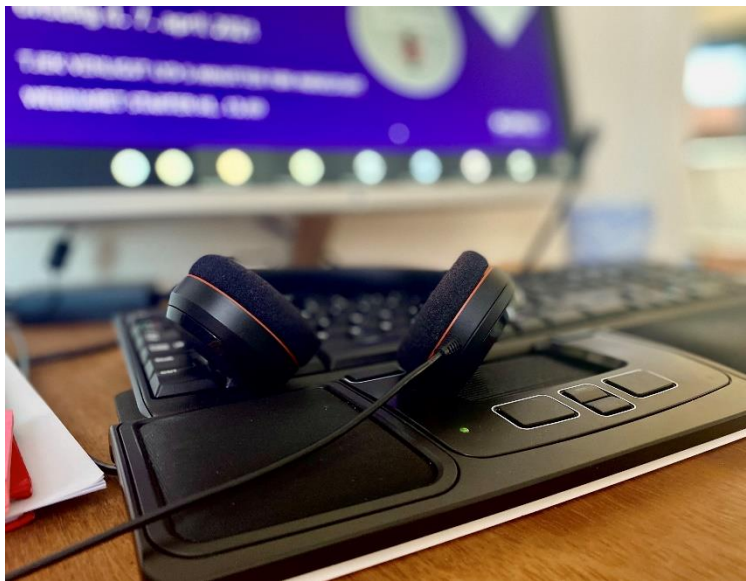
Velkommen til programledermøde september 2025

Vi tjekker lyd kl. 09.55 og starter mødet kl. 10.00

KOMBiT

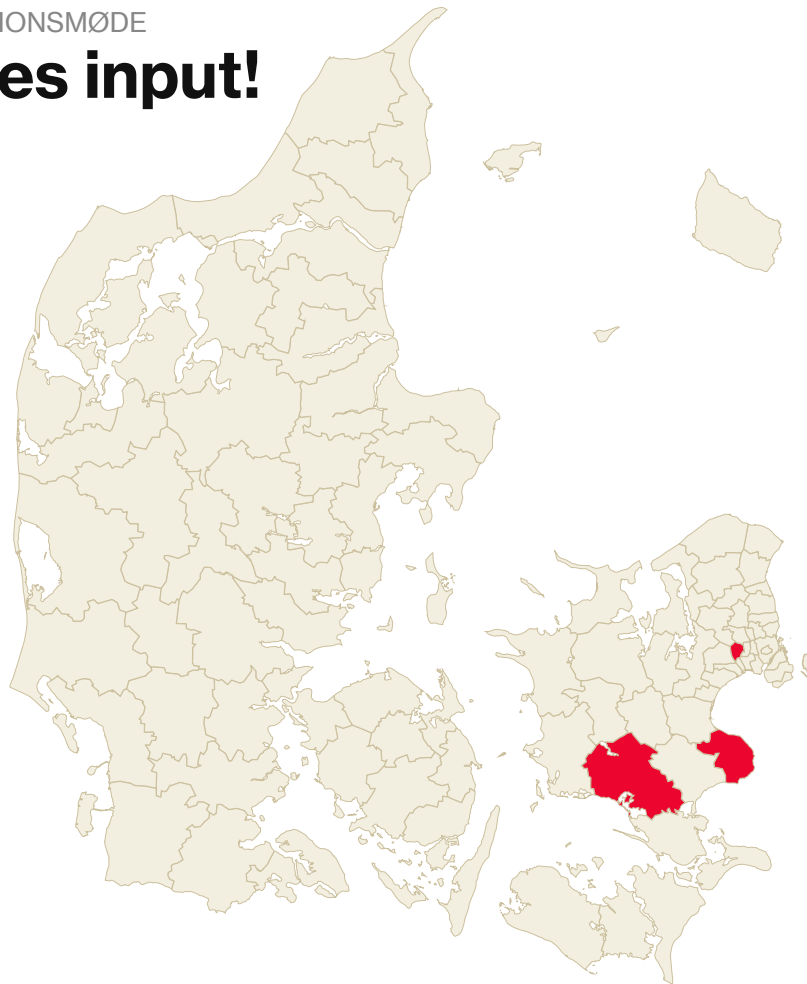


Velkommen og dagens agenda



1. Kort nyt fra KOMBIT
2. K98-aftalen – den videre proces
3. Ny tilslutningsaftale vedr. 3xbegrebs- og datastandarder
4. Tak for i dag

Tak for jeres input!



**Tak til
Birgitte,
Kim og
Kaltoum!**



PRAKTISK INFORMATION

Velkommen til mødet



Praktisk information



PROGRAMLEDERMØDE SEPTEMBER 2025

Besætningen



**Bente Marie
Elstrøm Jørgensen**
Implementeringskonsulent



**Nicoline
Krintel**
Projektkoordinator



Kort nyt fra KOMBIT



KORT NYT FRA KOMBIT

Dagens status dækker følgende områder:

- KLIK-opgaveoversigt og nye roller
- Oversigt over databehandler- og tilslutningsaftaler
- Borgerblikket – KLIK-opgaver mv
- Status på Valg
- Nedlukning køreprøvebookning
- Status på skat-indkomstoplysninger i SAPA



| Bente Marie Elstrøm | bme@kombit.dk





Velfærd

Tak for snakken på Digitaliseringsmessen!

I finder præsentationsmateriale på [KOMBITs hjemmeside](#)

Oversigt over kritiske/tværgående KLIK-opgaver

Projekt	Nuværende og kommende KLIK-opgaver	Start dato	Slut dato
SAPA	K57 Opret og underskriv aftale for visning af forskudsopgørelse for 11 formål	28.08.2025	15.09.2025
Borgerblikket	UD1.0 Tag stilling til visning af unges data	12.06.2025	10.10.2025
Borgerblikket	Ny Ældrelov 1.0 - Åbn for nye KLE-emner (arbejdstitel)	02.09.2025	14.10.2025
Borgerblikket	Udvidet Helbredstillæg 1.0 - Åbn for KLE 32.03.13 (arbejdstitel)	02.09.2025	07.10.2025
Borgerblikket	EG_Konfigurer og åbn for fordringer vha. ny gæld- og betalingsløsning (arbejdstitel)	Medio nov.	Primo dec.
Borgerblikket	KMD_Konfigurer og åbn for fordringer vha. ny gæld- og betalingsløsning (arbejdstitel)	Primo jan.	Ultimo jan.
Borgerblikket	Schultz_Konfigurer og åbn for fordringer vha. ny gæld- og betalingsløsning (arbejdstitel)	Q2/Q3	-
VALG	Tildel MitID Erhverv til alle brugere af VALG-løsningen	20.06.2025	19.08.2025
VALG	Planlæg intern opsamling af VALG-afvikling	Oktober	Ultimo november
KLIK	(Projekt 1) Opret projekt Single Digital Gateway	16.09.2025	03.10.2025
KLIK	(Brugerstyring 1) Bevar "gamle" KLIK-brugeres adgang til KLIK	05.09.2025	03.11.2025
KLIK	(Rolle 4) Sikr telefonnumre på roller i KLIK	16.11.2025	09.01.2026
KLIK	(Rolle 3) Tildel medarbejder til den nye tværgående rolle "Deltager i Cybersamarbejdsplatform (Mattermost)"	06.08.2025	25.08.2025
DOS	(MULIGVIS) - Opfølgning på Bolig: Oprydning i DMI	01.11.2025	21.11.2025
DOS	Daginstitution: Oprydning i DMI	Oktober	Oktober

2xKLIK-opgaver

Brugerstyring 1 - Bevar 'gamle' KLIK-brugeres adgang til KLIK (obligatorisk opgave)

Værdi

Alle KLIK-brugere, som fortsat skal fremgå af roller i rollegalleriet, har adgang via Fælleskommunal Adgangsstyring, hvorved deres kontaktoplysninger automatisk opdateres fra Fælleskommunal Organisation.

Deadline

3. november 2025

Udfører

KLIK-administrator, rolleadministrator

Rolle 4 - Sikre telefonnumre på roller i KLIK (anbefalet opgave)

Værdi

KOMBIT, kommunen og leverandørerne af de fællesoffentlige IT-løsninger og infrastruktur kan ringe til hinanden som led i et effektivt og smidigt samarbejde.

Deadline

9. januar 2026

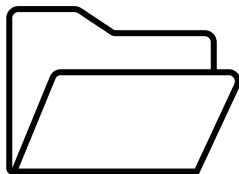
Udfører

KLIK-administrator, infrastrukturansvarlig, organisationsadministrator

På Infrastrukturansvarlig statusmøde den 30. september er oplæg om kvalitet i data i Fælleskommunalt Organisationssystem, der understøtter løsningen af anden KLIK-opgave.

[Klik her for at tilmelde dig statusmødet](#) eller tilgå optagelsen i [Fælleskommunal Infrastruktur – Kommunesamarbejde](#) i Teams efter mødet.

Cybersamarbejdsplatform – ny rolle

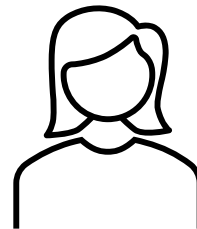


KLIK



KLIK-opgave

(Rolle 3) Tildel medarbejder til
den nye tværgående rolle
”Deltager i
cybersamarbejdsplatform
(Mattermost)



**Deltager i cybersamarbejdsplatform
(Mattermost)**

Tværgående rolle

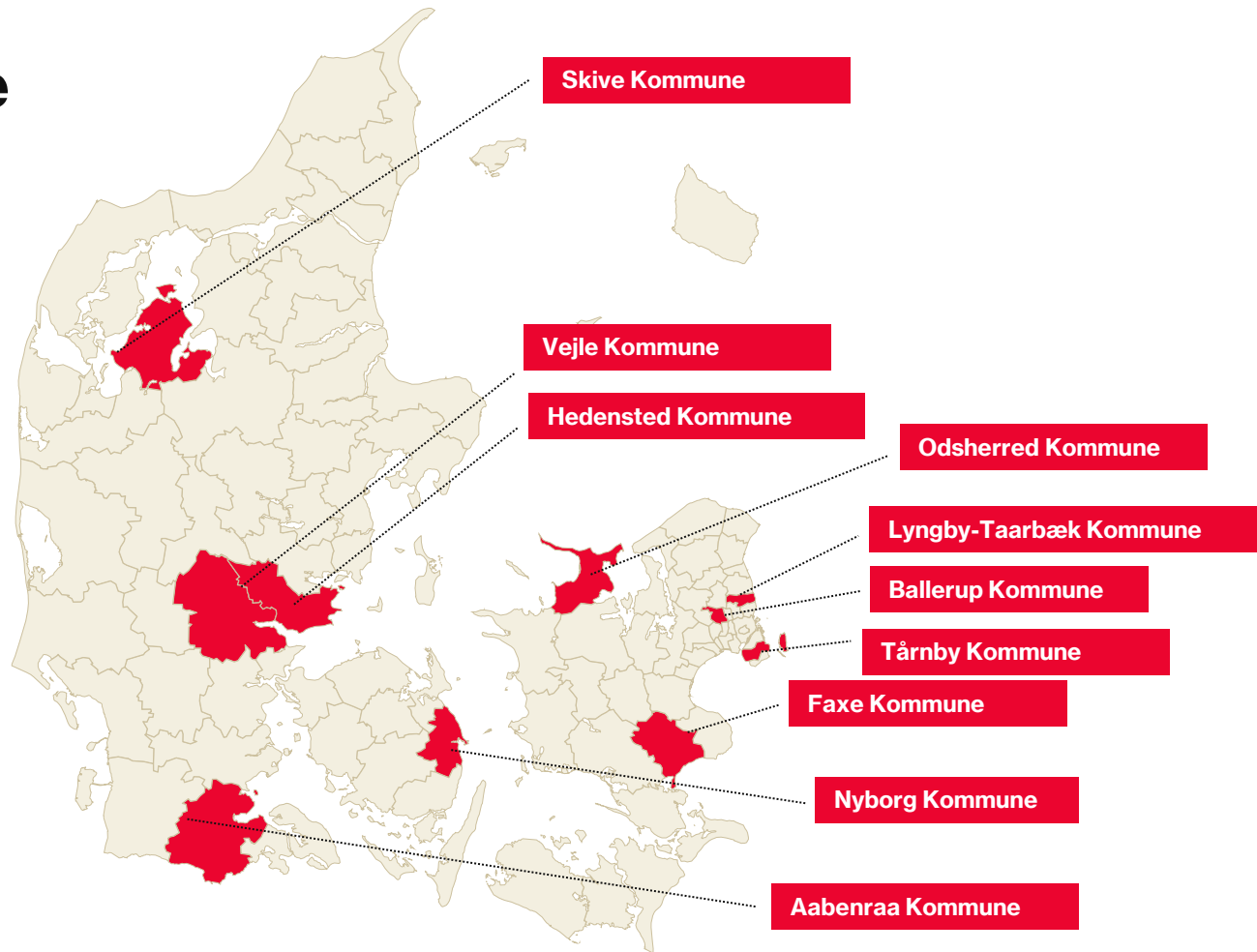
Formålet med den fælles cybersamarbejdsplatform er at understøtte deling af varsler om sårbarheder samt advisering om trusler (på tværs af kommunerne). På platformen bliver det muligt at tage en teknisk sparring med andre kommuner og KOMBITs KommuneCERT indenfor cybersikkerhed.

Medarbejdere der tildeles rollen får adgang til platformen ”Mattermost”.

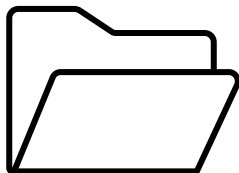
Læs mere om rollen via KLIKs rollegalleri.

KORT NYT FRA KOMBIT

Har endnu ikke udpeget mattermost- rolle (anbefalet)



Single Digital Gateway

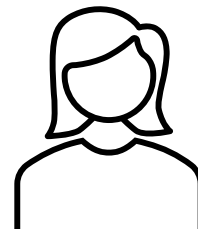


Single Digital Gateway (SDG)



KLIK-opgave

Opret projekt Single Digital
Gateway



Projektleder SDG

Systemspecifik

Implementeringssamarbejdet mellem KOMBIT og KL af "Single Digital Gateway" præsenteret på [programledermøde august 2025](#).

Henvendelser vedr. projektet skal ske til: Gitte Stoltenberg, gsto@kl.dk, tlf. 3370 3043

Overblik over tilslutnings- og databehandleraftaler

KOMBIT-løsning	Aftale	Udsendelses-dato	Udsendt til	Deadline for underskrift
Byg og Miljø	Databehandleraftale - ny skabelon	07.03.2025	KOMBIT-programledere	04.04.2025
Byg og Miljø	Tilslutningsaftale - allonge til gældende aftale	24-09-2025	BoM systemansvarlige og KOMBIT-programledere	Allongen skal ikke underskrives
SAPA	Databehandleraftale + bilag B+C+D - ny skabelon	07.08.2025	SAPA systemansvarlige og KOMBIT-programledere	25.09.2025
SAPA	Databehandleraftale bilag A - ny skabelon	07.08.2025	SAPA systemansvarlige og KOMBIT-programledere	25.09.2025
VALG	Databehandleraftale - ny skabelon - ny version	19.05.2025	VALG systemansvarlige, VALG-projektledere (kun Struer) og KOMBIT-programledere	16.06.2025
VALG	Databehandleraftale opdateret bilag B+C	19.09.2025	VALG systemansvarlige og KOMBIT-programledere	20.10.2025
EESSI	Databehandleraftale - ny skabelon	14.3.2025	EESSI systemansvarlige og KOMBIT programledere	10.08.2025
3xbegrebs- og datastandarder	Tilslutningsaftale	Forventeligt 07.10.2025	IT- og digitaliseringschefer og KOMBIT programledere	01.12.2025

Som gennemgået på [programleder-møde januar 2025](#) vil der på alle KOMBITs løsninger blive udsendt nye databehandleraftaler efter ny skabelon

Byg og Miljø - Databehandleraftaler

Databehandleraftaler udsendt første gang den 7. marts 2025 – modtagere var KOMBIT-programledere, idet der på daværende tidspunkt ikke var udpeget Systemansvarlige i forhold til Byg og Miljø

Grundet fejl i bilag måtte der desværre sendes ud på ny den 28. marts 2025 – modtagere var igen KOMBIT-programledere og frist for underskrift var den 22. april 2025

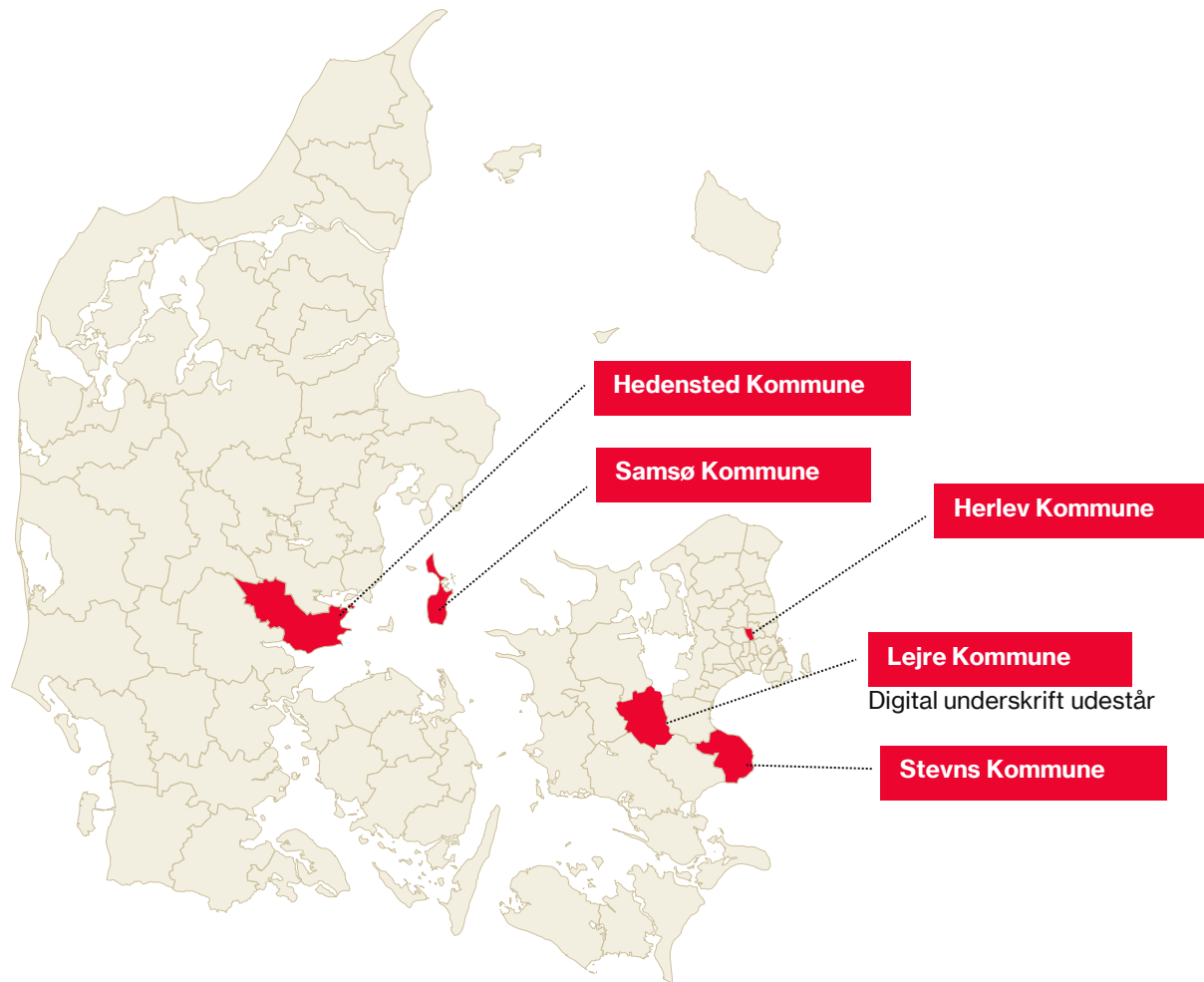
KOMBIT udsendte reminder den 25. april 2025 til de kommuner, som ikke havde underskrevet ved fristens udløb

KOMBIT har løbende forsøgt kontakt til kommunerne, som fortsat udestår med underskrift

Evt. spørgsmål er velkomne på bm@kombit.dk



KOMBIT ser fortsat frem til at modtage underskrevne databehandler- aftaler fra følgende



KORT NYT FRA KOMBIT

Byg og Miljø – Allonge til Tilslutningsaftale

Byg og Miljø er omfattet af K98-Aftalen, som træder i kraft 1/1-2026

Den gældende Byg og Miljø Tilslutningsaftale udløber den 26/11-2025

Allonge til den gældende Tilslutningsaftale er udsendt til kommunerne – Allongen dækker perioden 26/11 – 31/12-2025

Allongen skal ikke underskrives af kommunerne

Allongen er fremsendt til Systemansvarlige for Byg og Miljø samt KOMBIT-programledere

Evt. spørgsmål er velkomne på bm@kombit.dk



Borgerblikket



Implementeringskonsulent Troels Andersen | TRA@kombit.dk

Borgerblikket – KLIK opgave Igangværende

Master-Opgave ID# 74

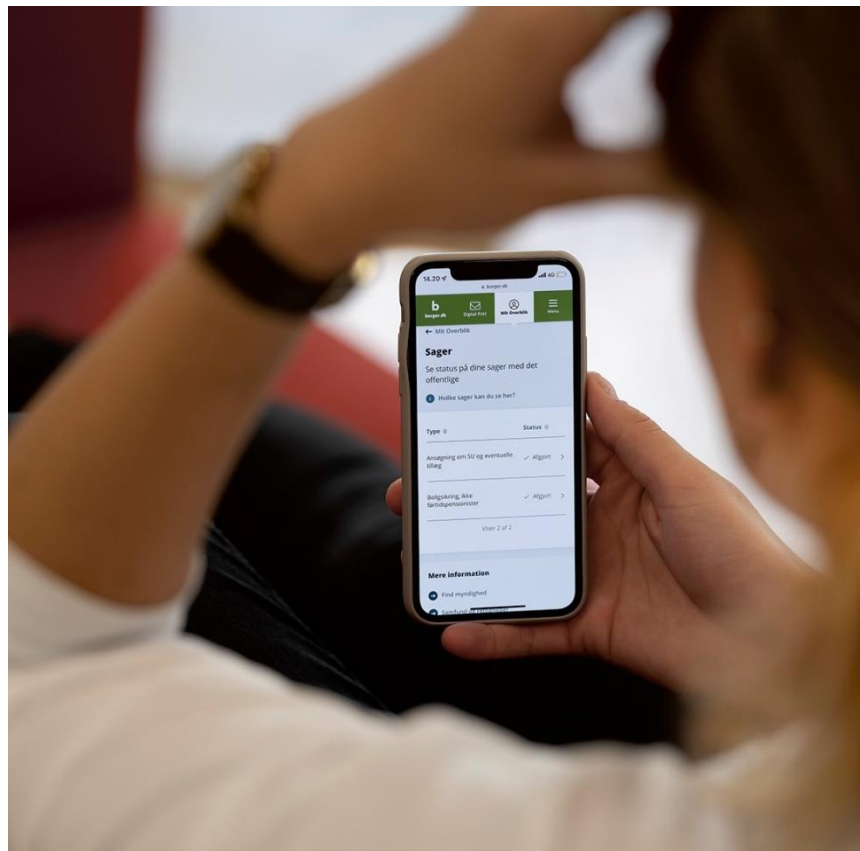
Åbn for borgerrelevante KLE-emner som følge af ny Ældrelov

Mål: Konfigurer og åbn for sager og ydelser på de nye KLE-emner (27.34*), som er relevante for borgerne at se på Mit Overblik. Der skal derfor først indhentes en faglig vurdering heraf.

Hvis du ønsker at høre mere om de nye KLE-emner kan du se KOMBITs webinar om de nye KLE-opmærkninger eller gennemgå slides fra præsentationen:

Optagelse af webinar: [Webinar KLE-opmærkning til ældreloven og udstilling i SAPA BOB on Vimeo](#)

Præsentationsslides: [Webinar KLE-opmrkning p ldreloven og udstilling i SAPA og BOB.pdf](#)



Borgerblikket – KLIK opgave Igangværende

Master-Opgave ID# 73

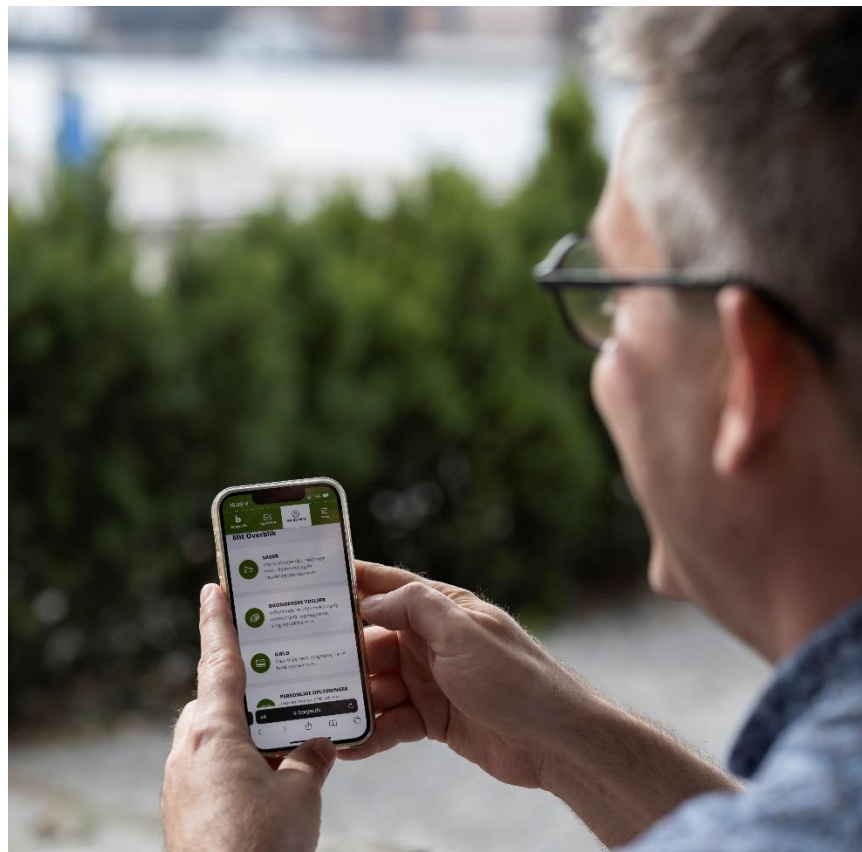
Åbn for KLE 32.03.13 'Udvidet helbredstillæg'

Mål: Opret konfiguration for KLE 32.03.13 'Udvidet helbredstillæg' og åbn op for Mit Overblik.

På baggrund af konkret efterspørgsel har KL i deres maj-udgave af KLE-online 2025 oprettet et dedikeret emne til udvidet helbredstillæg.

Derfor skal du i denne KLIK-opgave lave en konfiguration for KLE 32.03.13 som er magen til den eksisterende konfiguration for KLE 32.03.12.

Sidstnævnte har din kommune allerede åbnet op for til Mit Overblik i forbindelse med overholdelse af Økonomiaftalen for 2023.



Borgerblikket – KLIK opgave **Igangværende**

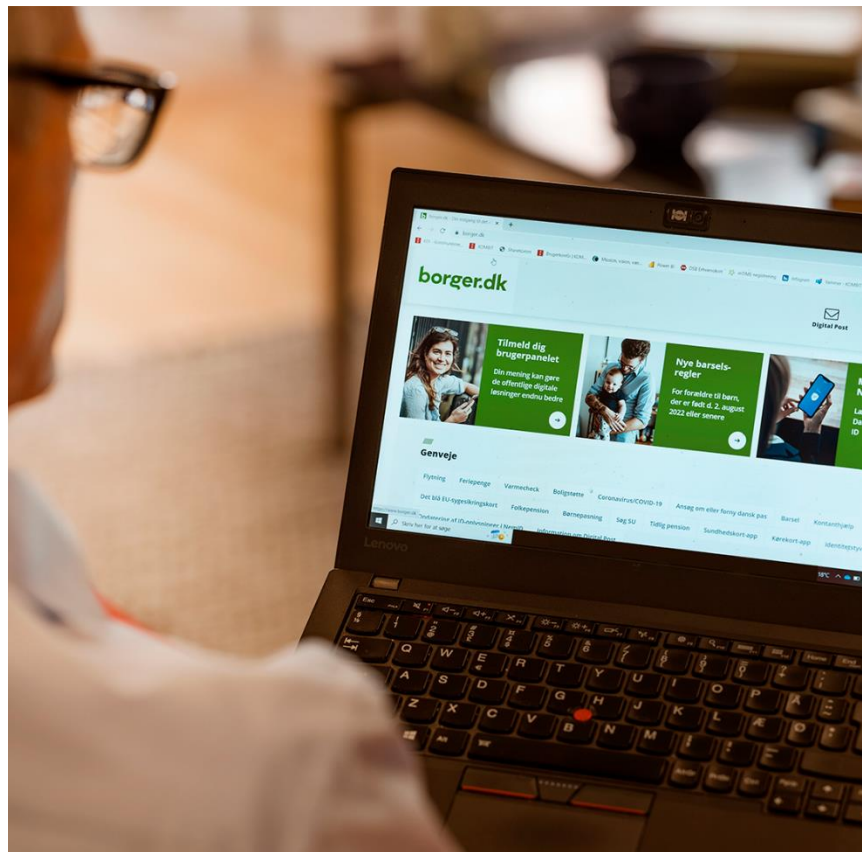
Master-Opgave ID# 72

UD1.0 Tag stilling til visning af unges data

Mål: Målet er, at I har taget stilling til om de KLE-numre, hvor I har unges data registreret, skal udstilles på borger.dk til borgere fra de er 15 år.

I skal derfor aktivt tage stilling til, om der er sager og ydelser på de udstillede KLE-numre, der ikke er egnet til at vise unge ml. 15-17 år. Hvis I vurderer dette, så skal du hæve grænsen til 18 år i Borgerblikkets KLE-konfigurationsklient.

Hvis du ønsker yderligere information om opgaven, kan du se eller gense optagelse fra Dialogmødet d. 15., maj 2025, se i tidsrummet 07:22 – 14:05. Du kan også læse mere i dokumentet 'Information om visning af unges data', som du finder på Borgerblikkets dokumentbibliotek under 'Borgerblikket dokumenter/Vejledninger'.



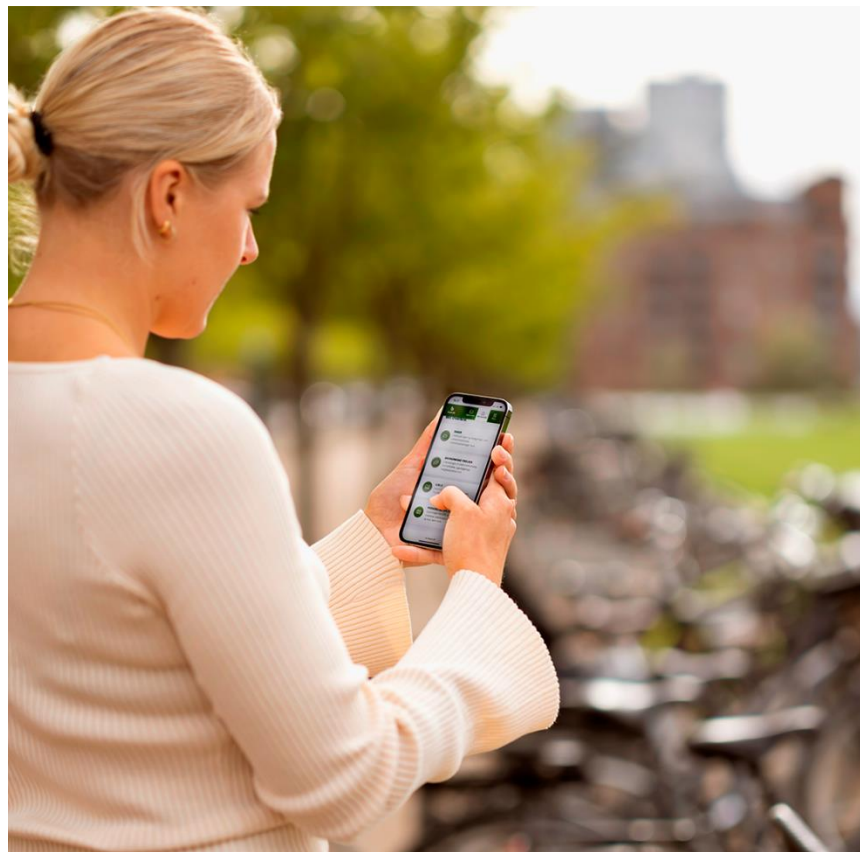
Borgerblikket – KLIK opgave **kommende**

Master-Opgave ID#

Konfigurer og åbn for fordringer vha. den nye Gæld og betalingsløsning(KMD, EG og Schultz)

Mål: Målet er at få åbnet op for visningen af borgers gæld og betalinger på Mit Overblik, samt mulighed for afvikling af gælden.

- Formålet med denne KLIK-opgave er at sikre, at visningen af **Gæld og betalinger** er aktiveret på Mit Overblik, så borgerne får adgang til information om deres gæld og betalinger på Mit Overblik. Derudover skal relevante felter, eksempelvis kontaktoplysninger, udfyldes korrekt.
- **Vigtigt:**
Så længe visningen af Gæld og betalinger ikke er aktiveret, vil borgerne ikke kunne se disse oplysninger på *Mit Overblik*.
- Tidsperspektivet, best case for udsendelse af KLIK opgaver:
 - EG - Medio Nov.
 - KMD - Medio Dec.
 - Schultz - uafklaret.



Borgerblikket i tal

"Borgerblikket i tal" giver Borgerblikkets systemadministratorer mulighed for at dykke ned i fx hvor mange sager og ydelser jeres kommune udstiller i Borgerblikket. Borgerblikket i tal tilgås via [via dette link](#).

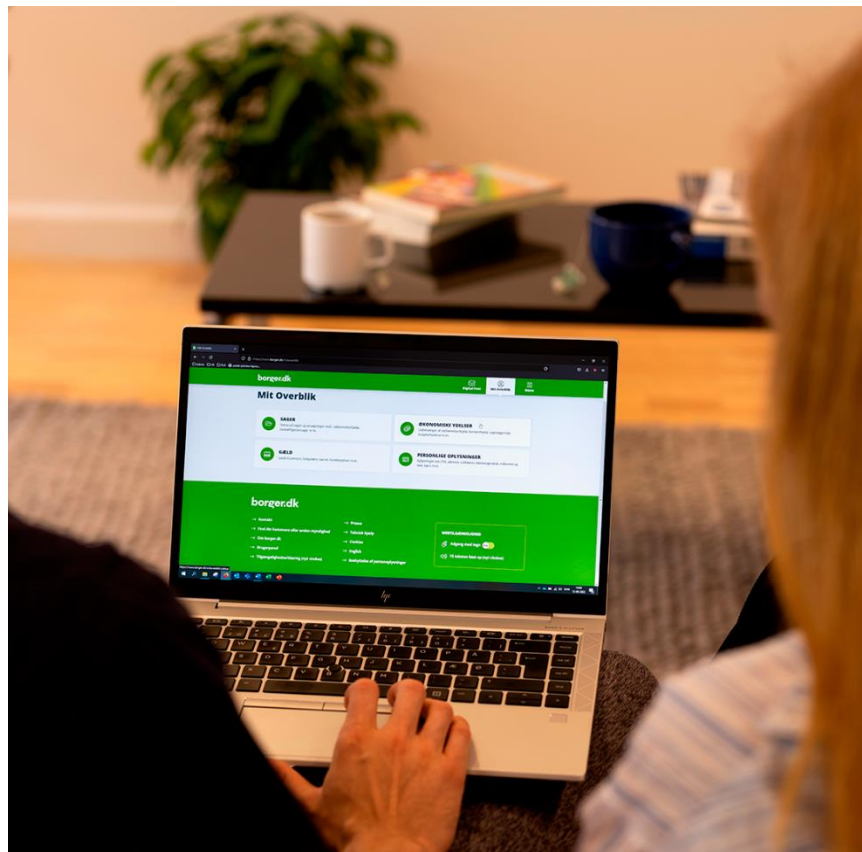
Man skal være medlem af Borgerblikkets Teamsgruppe for at få adgang. Hvis du har brug for at få adgang kan du skrive til borgerblikket@kombit.dk.

Dette kan du finde i Borgerblikket i Tal:

'Det overordnede overblik' - her vises overordnet information om sager og ydelser i indekserne pr. kommune samt et overblik over hvor meget kommunerne udstiller på MitOverblik af den data der er i indekserne.

'Det detaljerede overblik' - her vises information på KLE-emne-niveau og mere detaljeret information om hvad kommunerne udstiller og ikke udstiller.

'Børn og unges sager' - her finder du det samme som i det detaljerede overblik, men med information om hvor der er sager med børn (0-14 år) og unge (15-17 år) som primær part.



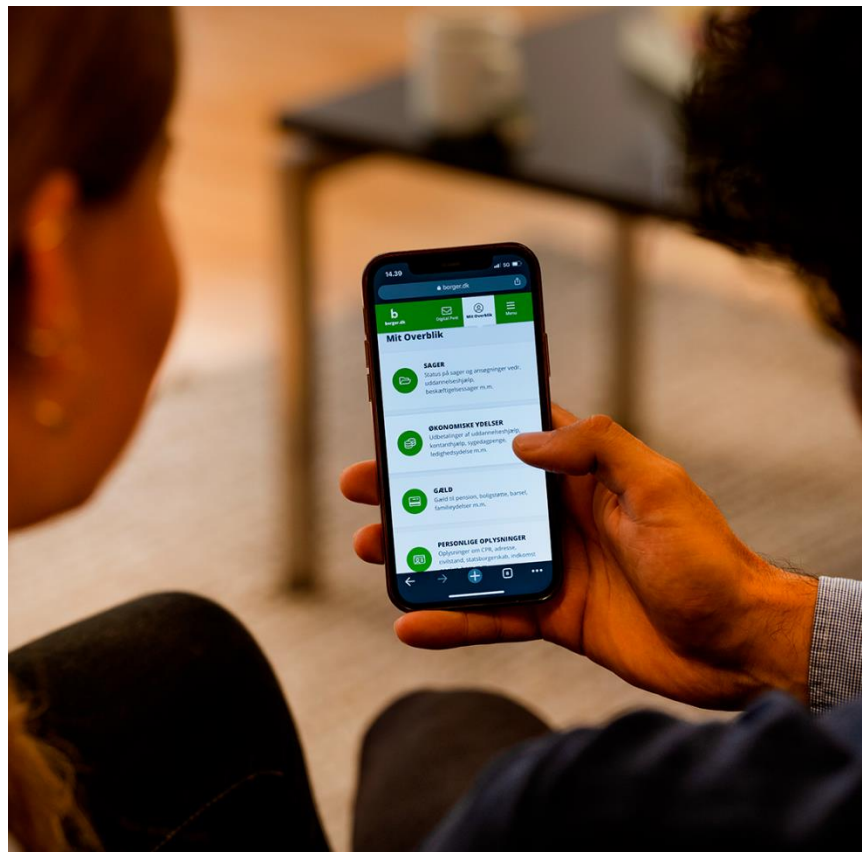
Fuldmagtsløsning

I december 2025 blive der implementeret en fuldmagtsløsning på Mit Overblik. Det bliver dermed muligt at afgive en fuldmagt, så fx pårørende kan få adgang til at logge på Mit Overblik og se de oplysninger der ligger.

Fuldmagtsløsningen kommer til at ligne den løsning, der er implementeret på Digital Post og borgere vil derfor kunne genkende løsningen fra andre steder. Fx vil der blive indført en personvælger, som betyder, at man i brugerfladen kan skifte mellem forskellige personer.

Digitaliseringsstyrelsen, KL og KOMBIT vil i løbet af efteråret og vinteren informere kommuner og brugere om den nye løsning.

Kommer med i Dec. release (R 3.21 d. 03.12.25)

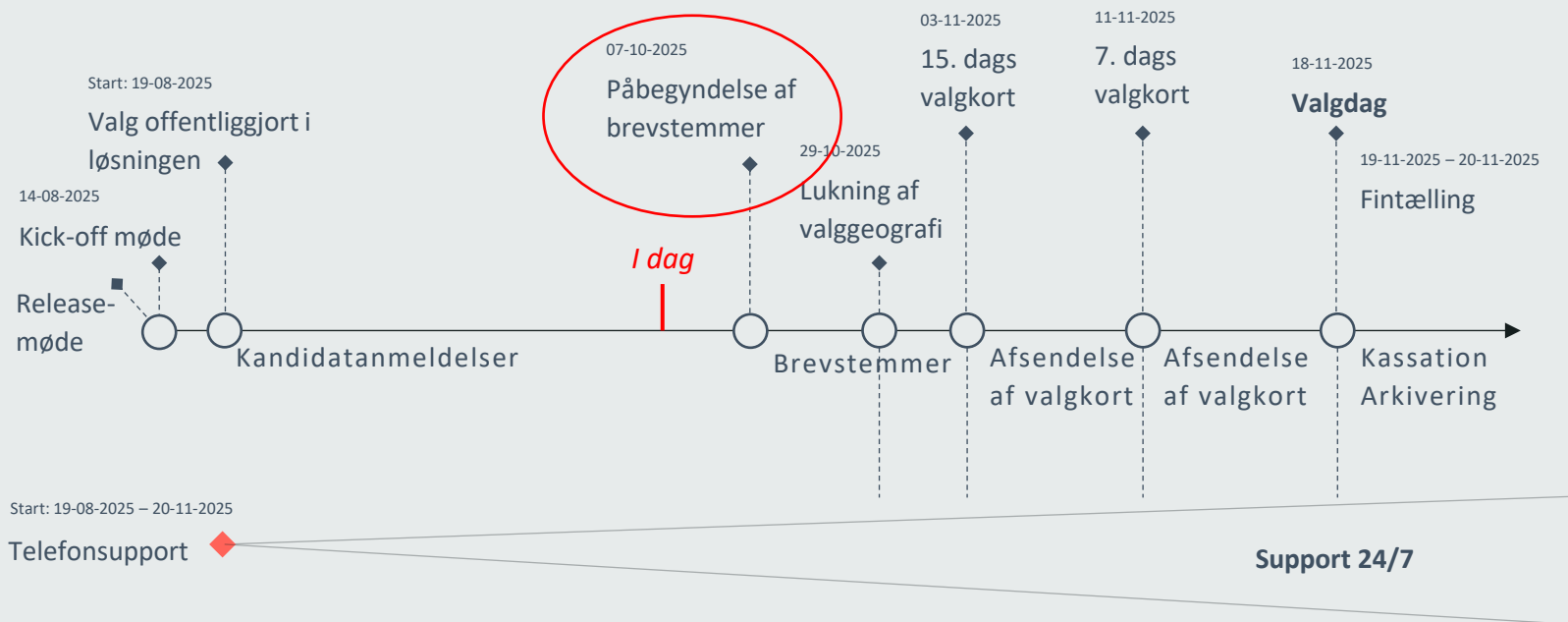


Status fra projekt VALG



Implementeringskonsulent Mia Valentiner | MIV@kombit.dk

Kommunal- og regionsrådsvalg den 18/11 2025



Status

- Det går efter planen
- Stamdata blev (stort set) låst til tiden
- Enkelte mangler stadig at tildele adgang med MitID Erhverv (KLIK-opgave)
- Supporten besvarer gennemsnitligt 8 henvendelser dagligt
 - *Spørgsmål om specifikke ting/cornercases*
 - *Spørgsmål til kommende processer*
 - *"Jeg ringer bare for at være sikker på, at jeg har forstået det rigtigt..." – supporten som sparringspartner*
 - *God dialog, intet pres*
- Fejlstatus opdateres løbende
- Hvis noget fylder, tager Netcompany fat på det og kommunikerer hurtigt og bredt, så alle hurtigst muligt bliver informeret
- Vi rækker ud til kommuner, hvor vi identificerer, at der fx er noget forståelsesmæssigt på spil, eller hvis der evt. er behov for eskalation ift. en tidsfrist

Hørt i kommunerne

"Opdatering af stamdata og arbejde med kandidatanmeldelser er meget hurtigere og nemmere end i det gamle system"

"Hvor er det dog en fornøjelse at taste kandidater i det nye system"

"Vi er meget tilfredse med systemet, som er super intuitivt. Det er svært at gøre noget forkert - i hvert fald indtil vi kommer til indberetningsdelen. Det er svært at få alt til stemme klokken sent om natten"

Ros fra it-afdelingen for nemmere udrulning og bedre sikkerhed med VALG-lokal (det digitale afstemningsmiljø)

Anvendelse og tilfredshed

Vi interesserer os særligt for

- Hvordan I går til den første "rigtige" anvendelse efter udrulningen (fx uddannelse af brugere, anvendelse af vejledninger mv)?
- Hvordan oplever I at blive understøttet undervejs (fx support og kommunikation)?

Brugertilfredshedsundersøgelse udsendes 24/11

- Vi undersøger tilfredsheden ved den første anvendelse af løsningen > *input til at samle op på forberedelse og afvikling af FV26*
- Én besvarelse per kommune
- KLIK-opgave "Planlæg intern opsamling af VALG-afvikling": Kommunens systemansvarlige samler input til kommunens samlede besvarelse af undersøgelsen



Kommunikation

Kommunaldirektørbrev på vej – udsendes 1/10

- KOMBIT har nu officielt overtaget systemunderstøttelsen på valg i Danmark fra KMD.
- Sendes cc til programledere og eftersendes til de VALG-systemansvarlige og systemejere og borgerservicechefer.

Kommunikationspakke på vej – udsendes i uge 41

- Indeholder fakta og baggrund for VALG, pressemeddelelse, nyhed, citater, logoer samt pressekontakt i KOMBIT.
- Sendes til kommunens presseansvarlige el. tilsvarende og til de systemansvarlige.

Vi kommunikerer fortsat primært til kommunens VALG-systemansvarlige.

Har vi behov for at få kontakt med den systemansvarlige - men er udfordret ift at skabe kontakt – vil vi bede om hjælp hos jer programledere.



Opkrævning

Første opkrævning for VALG-løsningen sendes med udgangen af september. Opkrævningen sendes som udgangspunkt til borgerservicechefer, som skal videresende internt.

Betalingen dækker perioden april-december 2025 baseret på borgerprisen på 5,30 kr. pr. borger pr. år. Efter valget sendes separat opkrævning for print og distribution for valget.

Opkrævningen sker fremover to gange årligt, i februar og september (i modsætning til KMD, som opkrævede for hvert valg).

På et senere tidspunkt publicerer vi en KLIK-opgave, hvor vi beder om ønsket EAN-nummer til fakturering.



Nedlukning køreprøvebooking



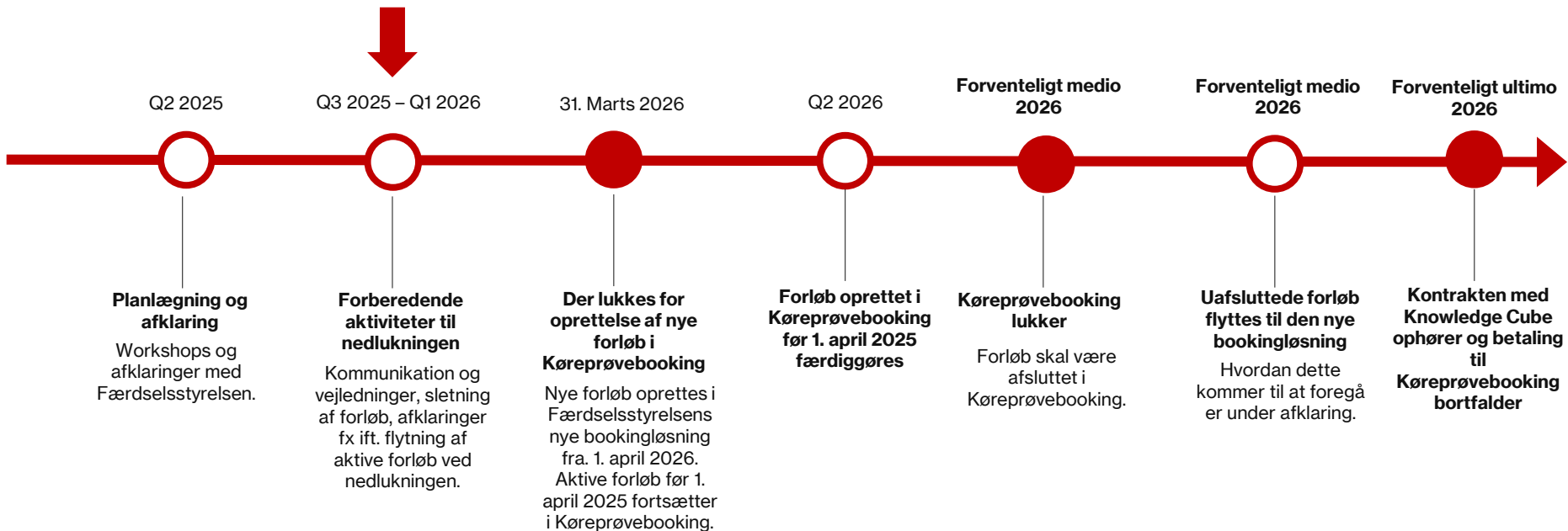
Projektleder Ann-Sophie Bitsch | ANB@kombit.dk

Status på nedlukning af Køreprøvebooking

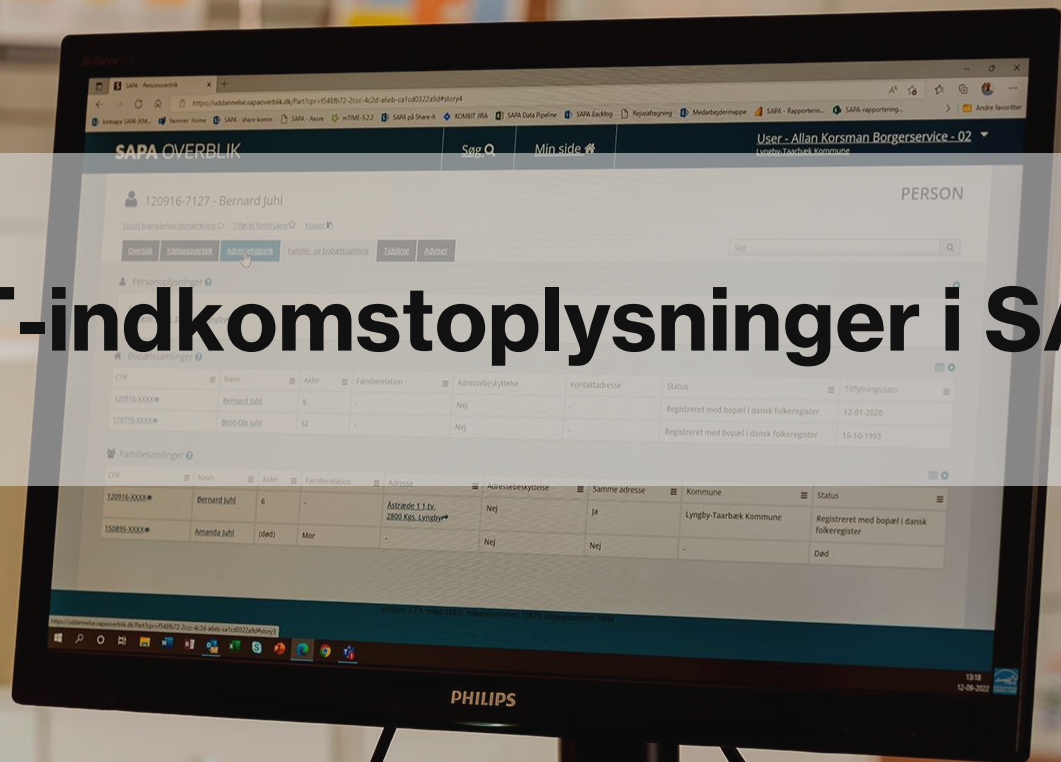
- Færdselsstyrelsen har meldt ud at deres nye løsning til booking af køreprøver forventes at være klar til drift den 1. april 2026. Denne udmelding er sket til borgerservice den 15. september.
- KOMBIT forventer fortsat en periode med paralleldrift af den nye bookingløsning og Køreprøvebooking og er i samarbejde med Færdselsstyrelsen og KL ved at planlægge paralleldriftsperioden.
- Færdselsstyrelsen har alene ansvaret for implementeringen af den nye løsning, mens KOMBITs ansvar er nedlukning af Køreprøvebooking.
- Vi forventer at kunne melde en plan ud for paralleldriftsperioden og nedlukning af Køreprøvebooking i løbet af efteråret.



Tidsplan for nedlukning af Køreprøvebooking



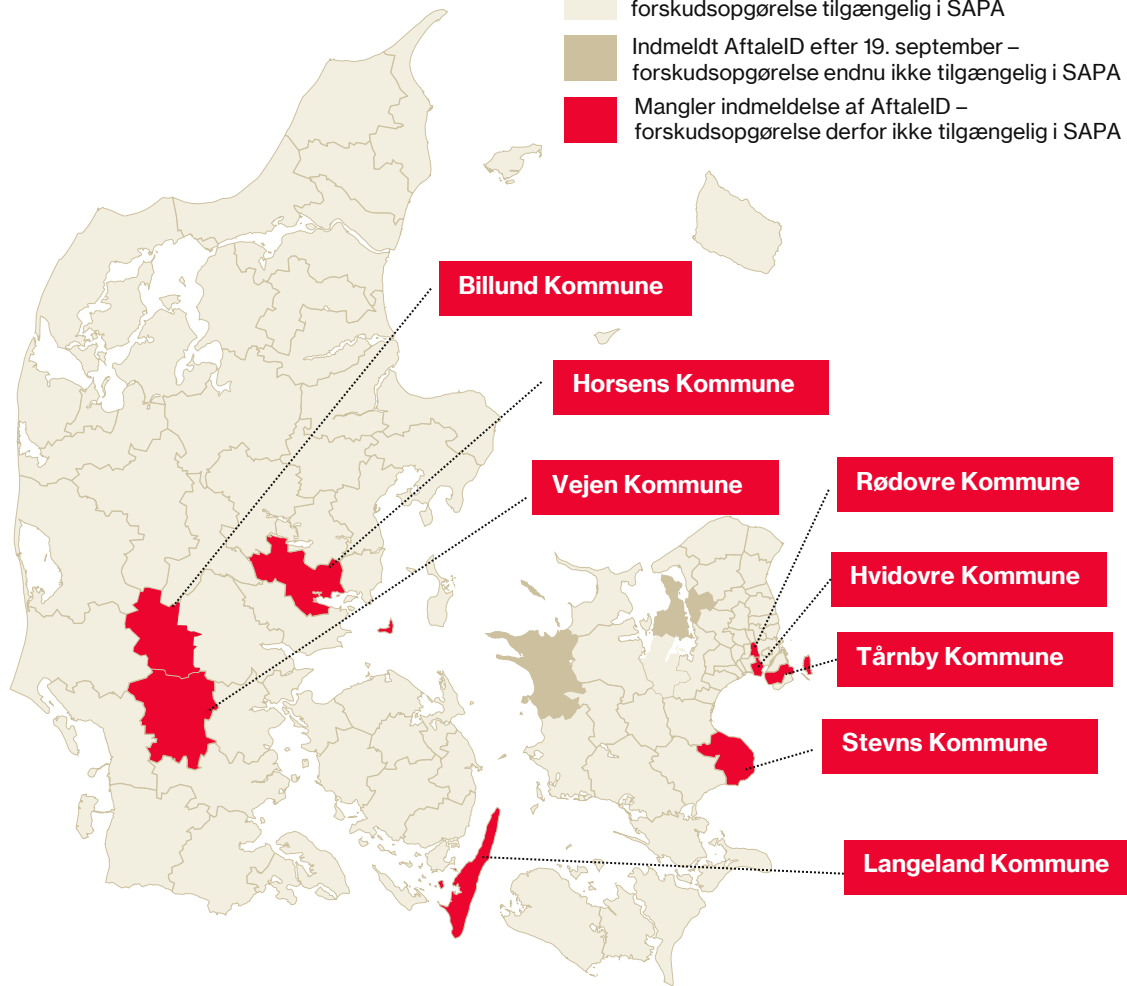
Status på SKAT-indkomstoplysninger i SAPA



Implementeringskonsulent Bente Marie Elstrøm Jørgensen | BME@kombit.dk

Status på løsning af KLIK-opgaven K57 'Opret og underskriv aftale for visning af forskudsopgørelse for 11 formål'

- Indmeldt AftaleID før 19. september – forskudsopgørelse tilgængelig i SAPA
- Indmeldt AftaleID efter 19. september – forskudsopgørelse endnu ikke tilgængelig i SAPA
- Mangler indmeldelse af AftaleID – forskudsopgørelse derfor ikke tilgængelig i SAPA



Hvilke formål er lanceret og hvilke udestår?

- Indkomstsnitflade**
UFST udsender dataudvekslingsaftale til elektronisk underskrift
- DUPLA (dataudstillingsplatform)**
I skal selv oprette og underskrive dataudvekslingsaftale på DUPLA-plattformen

Indkomst

Tre adgange hhv:

- Snæver dataadgang
- Mellem dataadgang
- Bred dataadgang

Oprindelige formål til kontrol for LAB og LAS udgår, da de er indeholdt i bredt formål.

Formålet mellemkommunal refusion og opkrævning forbliver.

Endnu ikke afklaret om og hvornår der bliver mere specifikke formål som erstatning for bred, mellem og snæver adgang.

Årsopgørelse

En bred dataadgang til 15 formål

Eksisterende to formål til dagtilbud og sygedagpenge forventes at udgå, da de er indeholdt i den brede dataadgang.

Forskudsopgørelse

Et bred dataadgang til 11 formål

Formålet sygedagpenge forventes at udgå, da det er indeholdt i den brede dataadgang.

Personkontroloplysninger (R75)

Forvent ca. 6 formål, der lanceres i efteråret

Forventer at dataudvekslingsaftaler vedr. personkontroloplysninger kommer ud til oprettelse og underskrift ca. samtidig og inden årets udgang.

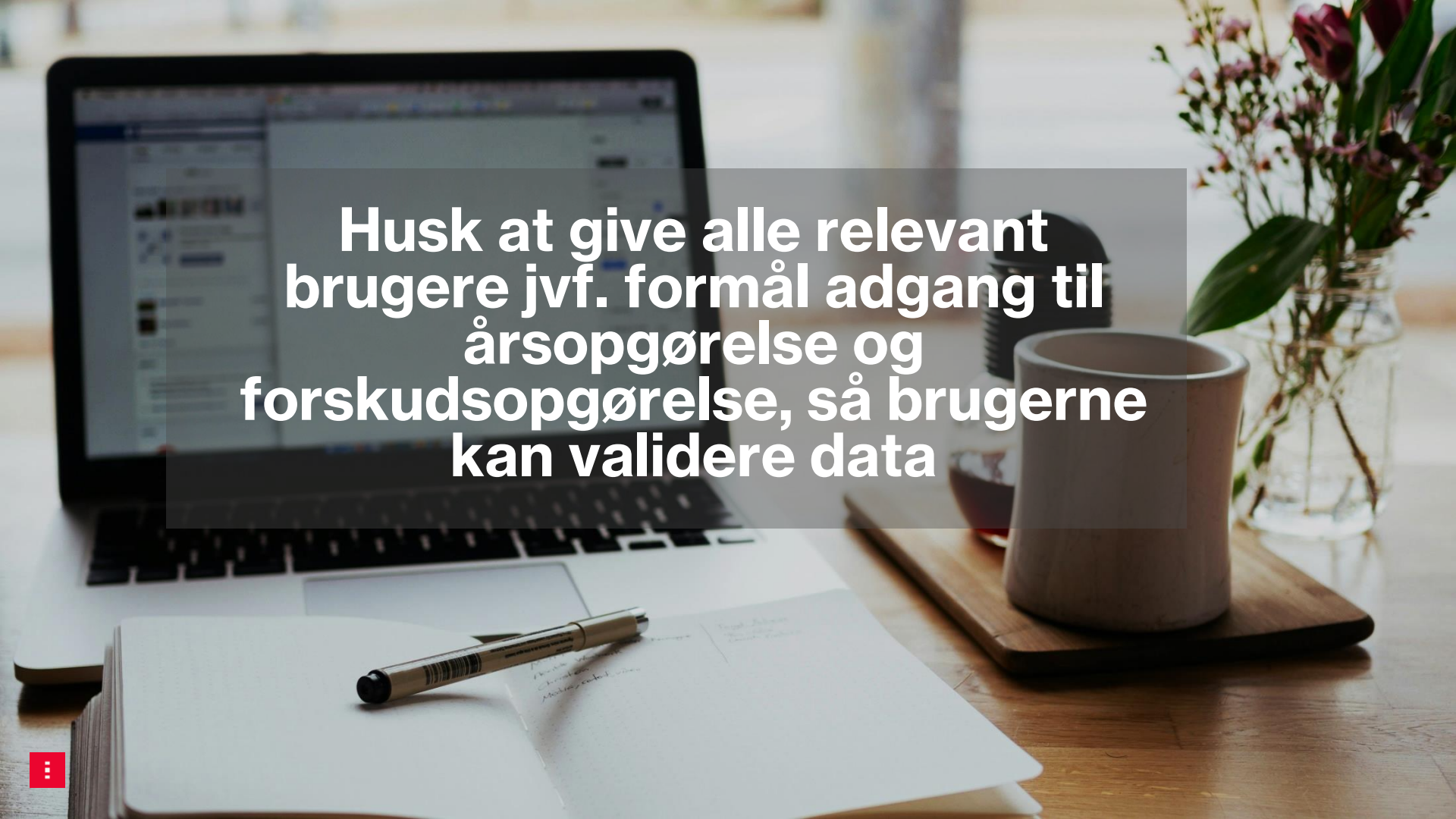
Undtaget!

Indberetningsløsninger fx

- årlig indberetning af skatteprocent
- 12-dels beregning
- mulighed for at hjælpe borgere med ændring af forskudsopgørelse.

~~Ekstranet og SF Tele lukker
1. oktober 2025~~

Ekstranet og SF Tele lukker
når alternativ er i SAPA

A photograph of a workspace on a wooden desk. In the background, a laptop is open, displaying a web application. In the foreground, there is an open notebook with a pen resting on it. To the right of the notebook is a white ceramic coffee cup on a wooden coaster. Next to the cup is a small glass vase containing pink flowers. The scene is softly lit, suggesting a calm work environment.

**Husk at give alle relevant
brugere jvf. formål adgang til
årsopgørelse og
forskudsopgørelse, så brugerne
kan validere data**



TEMA I

K98-aftalen – den videre proces

KOMBITs administrerende direktør, Kristian Vengsgaard, gennemgår grundelementerne i K98-aftalen samt governancens formål, opgaver og medlemmer.

Managementkonsulent, Kristina Skjødt, fortæller om den videre proces med mulighed for efterfølgende spørgsmål.



| CEO, Kristian Vengsgaard | KRV@kombit.dk



| Managementkonsulent, Kristina Skjødt | KSB@kombit.dk





K98-Aftalen

Alle kommuner har underskrevet, og
aftalen træder i kraft pr. 1. januar 2026.

Udfordringer med nuværende forretningsmodel



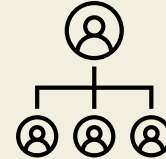
Manglende økonomisk fleksibilitet til strategisk prioritering

Den nuværende forretningsmodel er siloopdelt, hvilket låser økonomien til hver enkelt løsning. Dette begrænser muligheden for at prioritere midler til udvikling på tværs af løsningerne og dermed styrke den kommunale udvikling.



Udviklingen stiller øget krav til fremtidens IT-løsninger

Digitaliseringen vokser markant, hvilket betyder stigende krav til de digitale løsninger. Cybersikkerhed, GDPR, brugervenlighed og tilgængelighed sætter pres på de krav, som hver løsning skal leve op til.



Øget behov for helhedsorienteret styring

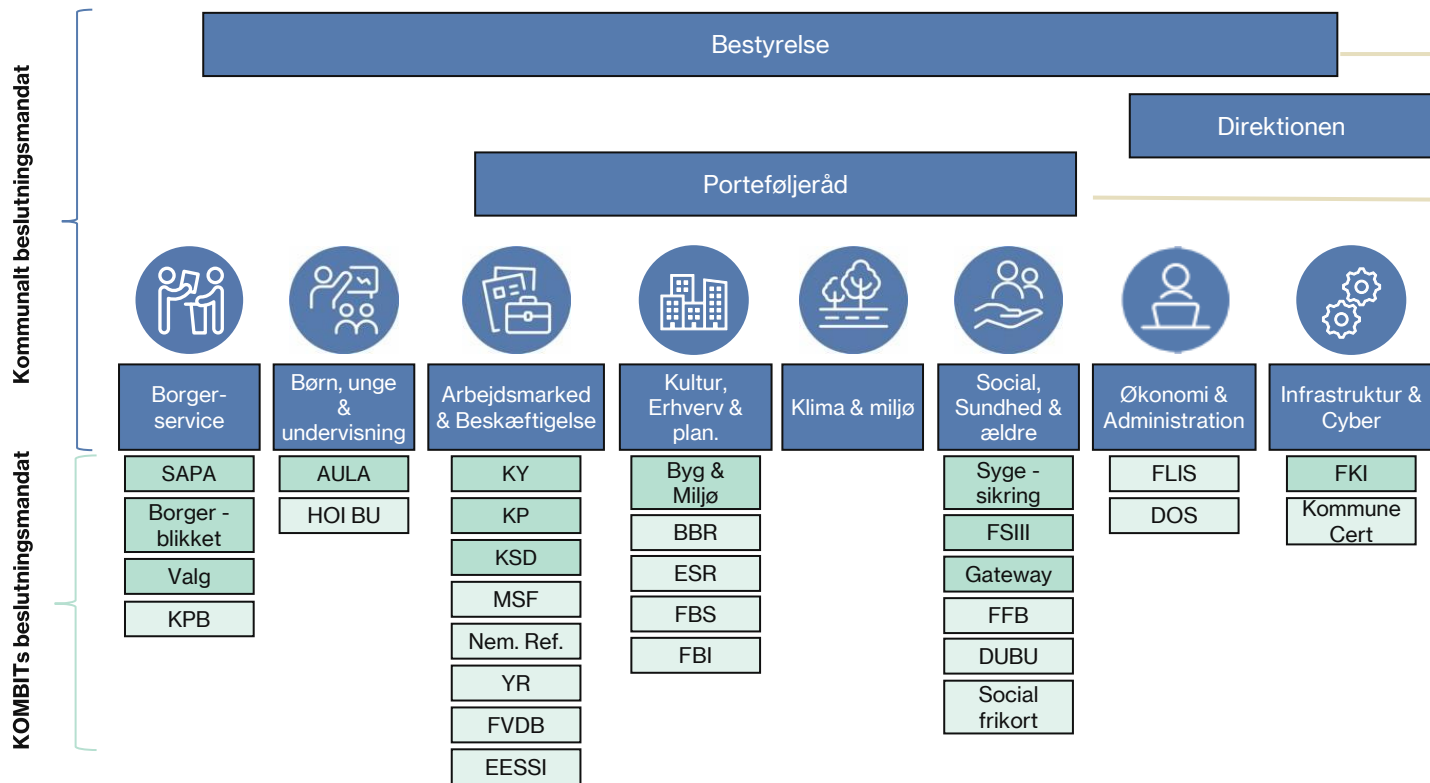
I den nuværende model er styringen koncentreret inden for hver enkelt enhed, hvilket begrænser samarbejde og koordinering. For at imødekomme digitaliseringsdagsordenen er det nødvendigt med kommunal vidensdeling og en politisk prioritering, der går på tværs af enhederne.

Hovedelementer i den nye K98-Aftale

1. **Én samlet kommunal tilslutning** af de K98 fælleskommunale it-løsninger pr. 01.01.2026
2. Ny **fælleskommunal prioriteringsmodel** baseret på en række kommunale fagråd og kommunalt "repræsentantskab"
3. **Bæredygtigt økonomisk grundlag og strategisk prioritering:** via helhedsprioritering af økonomien i løsningerne inkl. PL regulering og effektivitetsregulering til 2030.
4. Bedre rapportering, som giver **fuld indsigt** i prioritering af midler
5. Fortsat mulighed for **at opsplitte fakturaer**



Governance



Opgaver (Uændret):

- Besligningsmandat ift. økonomisk omprioritering indenfor K98-Aftalen.
- Besligningsmandat ift. KOMBITs økonomi generelt.

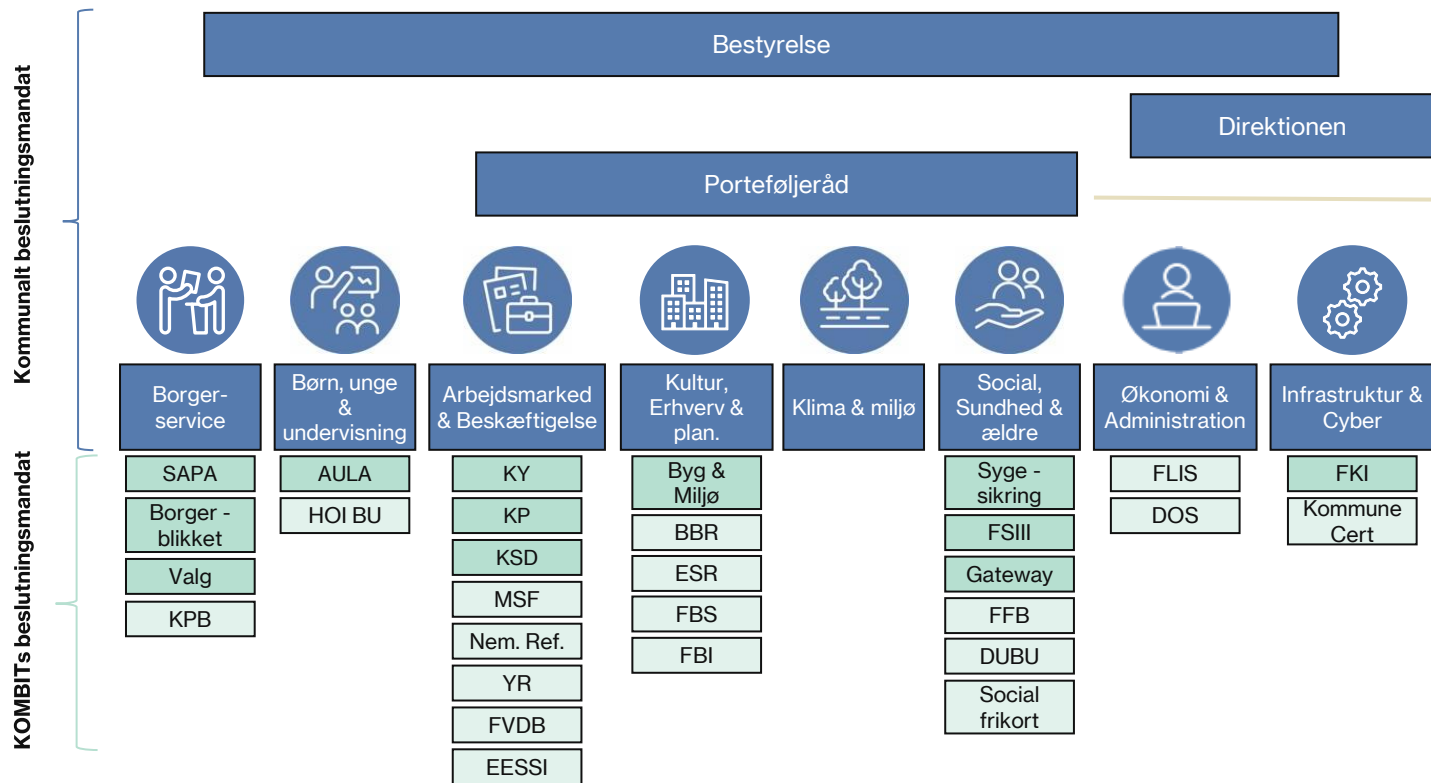
Opgaver:

1. Sikre et tværgående blik ift. den totale kommunale portefølje herunder både organisatorisk, økonomisk og arkitektonisk.
2. Prioriterer KOMBITs strategiske fokus overordnet ift. digitaliseringspotentiale.

Opgaver:

1. Sikre et tværgående blik ift. forvaltningsområdets totale kommunale portefølje.
2. Prioriterer forvaltningsområdets strategiske fokus ift. digitaliseringspotentiale.
3. Indstille til økonomi i fagudvalgets løsninger ift. det strategiske fokus.
4. Indstille til nye initiativer i overensstemmelse med strategisk fokus for forvaltningsområdet.

Governance



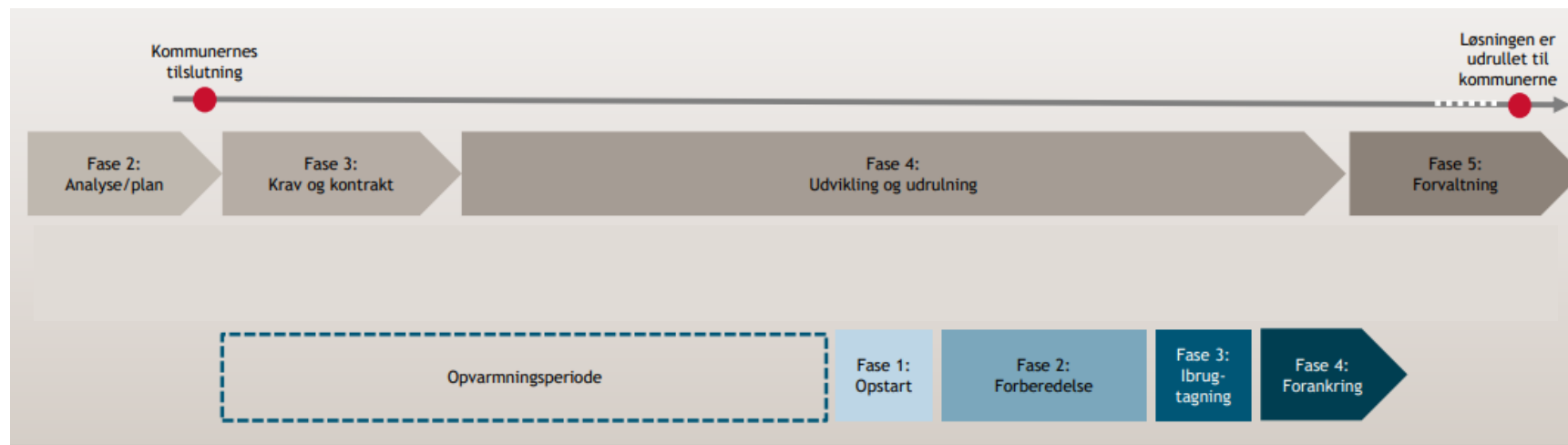
- En kommunaldirektør fra hver af de fem KKR-geografier
- En repræsentant fra Kommunaldirektørforeningen (KOMDIR)
- To kommunale økonomidirektører
- En repræsentant fra Økonomidirektørforeningen (ØDF)
- En kommunal IT-og /digitaliseringschef
- En forperson fra hvert Fagråd
- En repræsentant fra ATP
- En repræsentant for KL
- To repræsentanter fra KOMBITs direktion.

- Minimum en kommunal fagchef/fagdirektør inden for det relevante kommunale forvaltningsområde fra hver KKR-geografier
- En kommunal IT- og digitaliseringschef
- ATP kan være repræsenteret på Udbetaling Danmarks vegne i de Fagråd, hvor Udbetaling Danmark har en betydelig interesse i de underliggende it-løsninger
- En repræsentant fra det relevante område i KL's organisation
- En repræsentant fra KOMBIT.

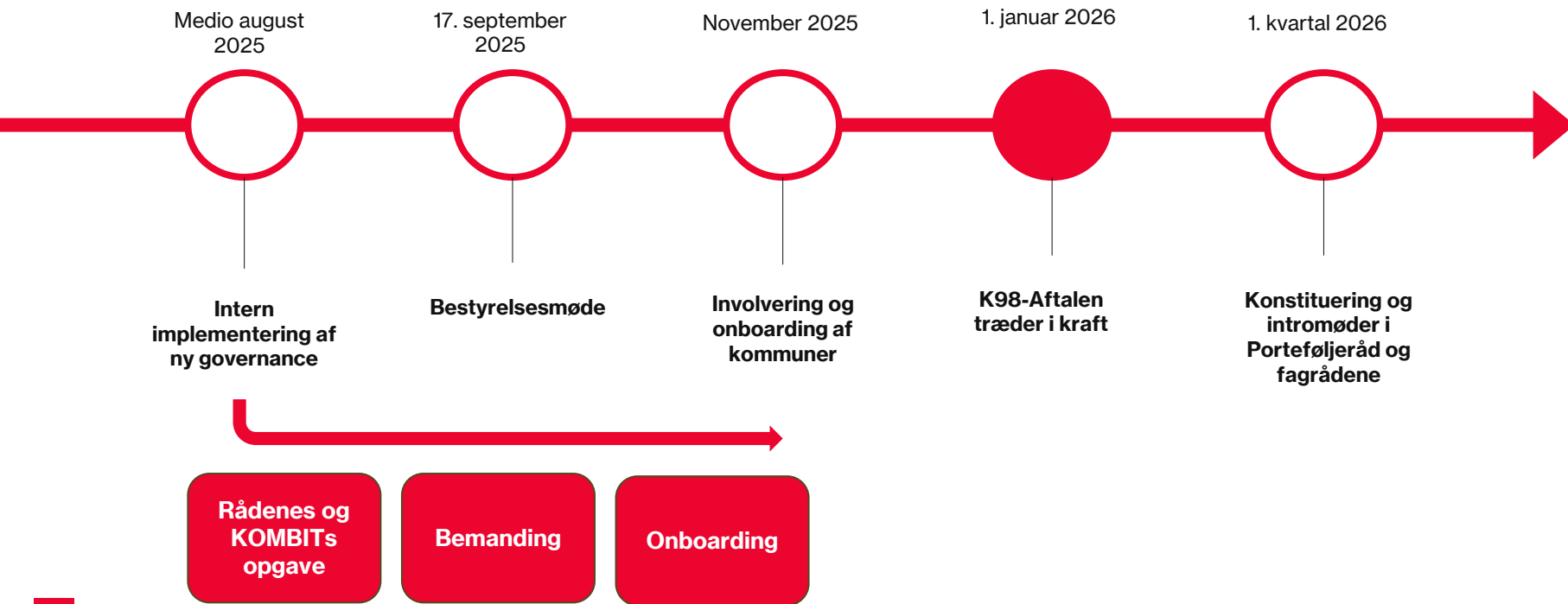
Forberedelse af implementering

Selvom der ikke er tale om implementering af en IT-løsning, kan vi godt låne terminologi fra KOMBITs implementeringsmodel, og det betyder vi i KOMBIT er gået ind i forberedelsesfasen.

Med fokus på implementering af governancen.



Implementering af ny governancemodel



3 fokusområder vi stiller skarpt på i forberedelsesfasen

1

Governance Proces og opgave

Fokus på tydelighed
i opgaven, samt
effektiv og relevant
opgaveløsning både
i og mellem
møderne.

2

Bemandingsproces

Fokus på at sikre
det kommunal
repræsentantskab.

3

Onboarding

Fokus på
overleveringer fra
styregrupper, og
onboarding af nye
råd.

Spørgsmål eller kommentarer?



| Managementkonsulent, Kristina Skjødt | KSB@kl.dk



| CEO, Kristian Vengsgaard | KRV@kombit.dk

KOMBIT
kommunernes it-fællesskab

TEMA II

Ny tilslutningsaftale vedr. 3xbegrebs- og datastandarder

Programchef, Gitte Duelund Jensen fra KL og produktchef, Jesper Ulm Jessen fra KOMBIT præsenterer indholdet af en tilslutningsaftale – kaldet K-forvaltningsaftale - der vedrører forvaltning af 3 nye begrebs- og datastandarder fra 1. januar 2026, og som udsendes til kommunerne primo oktober 2025.

Programlederne må gerne understøtte beslutnings- og underskriftsproces i egen kommune.



| Programchef, Gitte Duelund Jensen | GDJ@kl.dk



| Produktchef, Jesper Ulm Jessen | JUJ@kombit.dk

Baggrund

- KL har i løbet af 2025 færdigudviklet tre datastandarder, som med forskellige tidsplaner er under implementering i kommunerne. Standarderne vil danne grundlag for aftalte fremtidige kommunale dataindberetninger til statslige myndigheder.
- KL afslutter udviklingsprojekterne ved udgangen af 2025, og datastandarderne overdrages til forvaltning i KOMBIT pr. 1/1-2026.
- KL's bestyrelse behandlede dette den 25. september 2025 og anbefaler, at kommunerne tilslutter sig, og at forvaltningsopgaven overgår til KOMBIT.



KOMBIT forvalter i dag to datastandarder

FS^{III}

FSIII "Classic"

- SEL §83, mv.
Kommunal
hjemmepleje

Tilstande og Ydelser

FSIII "Classic"

- SUL § 138
Kommunal
sygepleje

Tilstande og Ydelser

**Fælles
Faglige
Begreber**

Det specialiserede socialområde for voksne.

- Serviceloven

Indarbejdet i
Voksenudrednings-
metoden 2.0.

3 nye er på vej...

FS^{III}

FSIII "Classic"

- **SEL §83, mv.**

Kommunal
hjemmepleje

Tilstande og Ydelser

FSIII "Classic"

- **SUL § 138**

Kommunal
sygepleje

Tilstande og Ydelser

Fælles
Faglige
Begreber

Det specialiserede socialområde for voksne.

- Serviceloven

Indarbejdet i
Voksenudrednings-
metoden 2.0.

FFB – B&U

Det specialiserede
socialområde for
børn og unge

***Tema - og
indsatskatalog***

NY

FSIII

- **SUL §140**

Genoptræning efter
sygehusindlæggelse

Tilstande og Ydelser

NY

Lettilgængeligt tilbud (LTT)

- **SUL §126a**
Selvvisiterende tilbud
til børn og unge i
psykisk mistrivsel

Datastandard

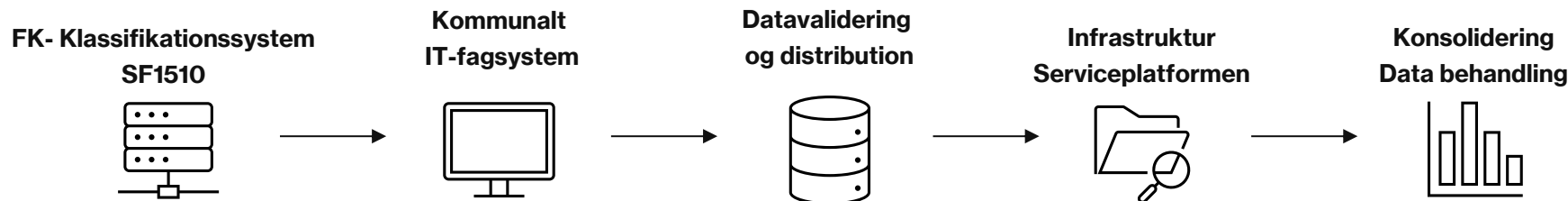
NY

Voksen

Børn og unge



Forvaltning af datastandard



Drift

- Anvendere henter opdaterede fælleskommunale klassifikationssystemer - Evt. tilpasning af FK-Klassifikation.	FSIII og FFB - KMD NEXUS - Systematic CURA - EG SensumOne - Netcompany - Facit Schultz	- FK-Gateway - Distribuerer kommunale data til dataaftagere. Eks. Sundhedsdatastyrelsen. (Danmarks Statistik)	- Serviceplatformen - Filudveksling - Data afhentning - Service request (kommuner)	Udarbejdelse af datamodeller
--	---	---	---	--

Forvaltning

- Vedligeholde klassifikationer - Mapninger - Leverandør dialog ...	- Råd og vejledning - Leverandør dialog - Vedligehold af datastandard ...	- Monitorering - Leverandør dialog - Datavalidering ...	- Databearbejdning - Udarbejdelse af datamodeller? ...	- BI - Dashboards - Datavalidering ...
--	--	--	--	---

FSIII - §140 Genoptræning efter sygehusindlæggelse

Patientsikkerhed

Efter Sundhedslovens § 140 skal kommunen tilbyde genoptræning til patienter, der udskrives fra sygehus med en genoptræningsplan. Kommunen kan ikke tilsidesætte den lægefaglige vurdering af patientens genoptræningsbehov, som er foretaget på sygehuset.

Kvalitetsudvikling

Udgangspunktet for kvalitetsudvikling er, at der eksisterer en gensidig forståelse og et fælles sprog om de opgaver, der løses. Derfor er det vigtigt, at der er skriftlighed om indsatsernes opstart, Varighed og indhold mv.

Koordinering

Typisk er der flere medarbejdere i de kommunale enheder, der udfører Kommunal genoptræning Efter sygehusophold, derfor vil der være behov for kommunikation om fx diverse aftaler med borger Eller pårørende, eller særlige forhold der knytter sig til borgers situation.

Planlægning og styring

På funktionsområdet Kommunal genoptræning efter sygehusophold er der behov for planlægning af træningsindsatser med borgerne og koordinering af medarbejderressourcer og sikre, at der altid er de rette kompetencer til opgaven



FSIII - §140 Genoptræning efter sygehusindlæggelse

Fælles Sprog III Kommunale genoptræning efter sygehusophold tilstande og indsatser, Sundhedsloven § 140– Version 2.0

Kommunale genoptræning efter sygehusophold tilstande

Egenomsorg

Personlig pleje
Spise og drikke
Sundhedskompetence

Praktiske opgaver

Lave mad
Lave husligt arbejde
Indkøb

Mobilitet

Mobilitet og bevægelse
Forflytte sig

Mentale funktioner

Energi og handlekraft
Hukommelse
Kognitive funktioner
Kommunikation

Kroppen

Bevægeapparat
Sanser og smerter
Respiration og cirkulation
Sår og cicatriser
Kontinens

Kommunale genoptræning efter sygehusophold indsatser

Træning (passiv og aktiv)

Kognitiv træning
Psykomotorisk træning
ADL-træning
Fysisk træning
Funktionstræning

Manuel behandling

Samtale og proces

Terapeutfaglig udredning
Vejledning og undervisning
Koordinering og kommunikation
Opfølgning

FSIII - §140 Genoptræning efter sygehusindlæggelse

- Alle kommuner skal være fuldt implementeret ved udgangen af 2025 (både organisatorisk og digitalt).
- Da indberetningen af genoptræning efter sygehusophold via Fælleskommunal Gateway er en del af Sundhedsdataprogrammet er kommunerne økonomisk kompenseret over blokken med 20,6 mio. kr. årligt (2025 PL).
- Det er en del af Økonomiaftalen mellem Regeringen og KL 2023.

Kommunernes finansiering

- Kommunerne finansierer forvaltning af datastandarden i KOMBIT og aflevering af data til Sundhedsdatastyrelsen via Fælleskommunal Gateway med **0,41 kr. pr. indbygger** om året fra 2026 og 10 år frem til og med 2035.
- Forvaltningen sker i KOMBIT regi.
- Prisen indeholder derudover:
 - Drift af snitfladen på Gateway hos Region Midt
 - Databearbejdning drift
- Opgaven medfører nyansættelse svarende til 1 FTE - Q1 26.
- Profil: Domænespecialist. Forventeligt ergo- /fysioterapeut med særlige kompetencer indenfor fagfaglig dokumentation.

Fælles Faglige Begreber – Børn og Unge

Fælles
Faglige
Begreber
Børn & Unge

- FFB-B&U er et datastandardiseringsprojekt under delprogram 5, "Bedre velfærd og styring med data" i Det Kommunale Digitaliseringsprogram.
- Formålet med datastandarden er, at den faglige dokumentation i sagsbehandlingen på det sociale børn- og ungeområde skal understøttes via fælles begreber for temaer og indsatser.
- Alle kommuner skal være fuldt implementeret ved udgangen af 2026 (både organisatorisk og digitalt).



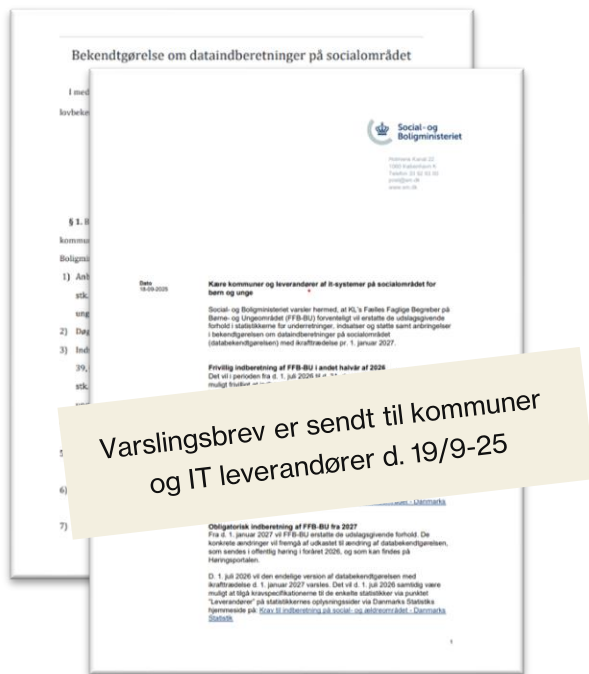
Delprogram 5 / Bedre velfærd og styring med data

- *Bedre velfærd og styring med data, er et delprogram i det kommunale digitaliseringsprogram 2021-2025 "Fælles digitale løsninger på fremtidens udfordringer".*
- *Kommunerne har igennem længere tid arbejdet intenst med digitalisering af dokumentation, kommunikation, processer, teknologi m.m. for at kunne levere en bedre og mere effektiv service for borgerne. Kommunerne er herigennem godt klædt på til at tage næste skridt i den digitale transformation på de kommunale velfærdsområder.*
- Delprogram 5 / Bedre velfærd og styring med data



Fælles Faglige Begreber Børn & unge.

Erstatter de begreber kommunerne benytter til indberetning af udslagsgivende forhold ved underretninger og afgørelser.



Temaer: Standardbegreber til at beskrive de dele af et barns/ens ungs behov, det er relevant at igangsætte en kommunal indsats overfor og derfor dokumentere i it-fagsystem.



Indsatser: De sociale indsatser, som iværksættes indenfor de §§ i barnets lov og lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet, som FFB B&U dækker.



Kommunernes finansiering

- Kommunerne finansierer forvaltning af datastandarden og fællesindberetningen i KOMBIT med **0,17 kr. pr. indbygger** om året fra 2026 og 10 år frem til og med 2035.
- Forvaltningen sker i KOMBIT regi.
- Prisen indeholder derudover:
 - Databearbejdning drift (Udvikling af databearbejdning finansieres af KL)
- Opgaven medfører nyansættelse svarende til ½ FTE - Q1 26.
- Profil: Domænespecialist med erfaring fra børn- og ungeområdet, samt socialfaglig dokumentation og data.
- (Skal også varetage opgaven ift. Lettilgængeligt tilbud)

Lettilgængeligt tilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel

- Ny lov
- Folketinget har den 23. maj 2024 vedtaget ændring af sundhedsloven, der handler om at oprette let tilgængeligt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel og psykisk lidende.
- Sundhedslovens nye §126a trådte i kraft den 1. juli 2024.
- Alle kommuner skal være fuldt implementeret ved udgangen af 2025 (både organisatorisk og digitalt).
- Forventningen er dog at kommunerne først vil være klar til at aflevere data 1. april 2026.



Økonomisk compensation til kommunerne

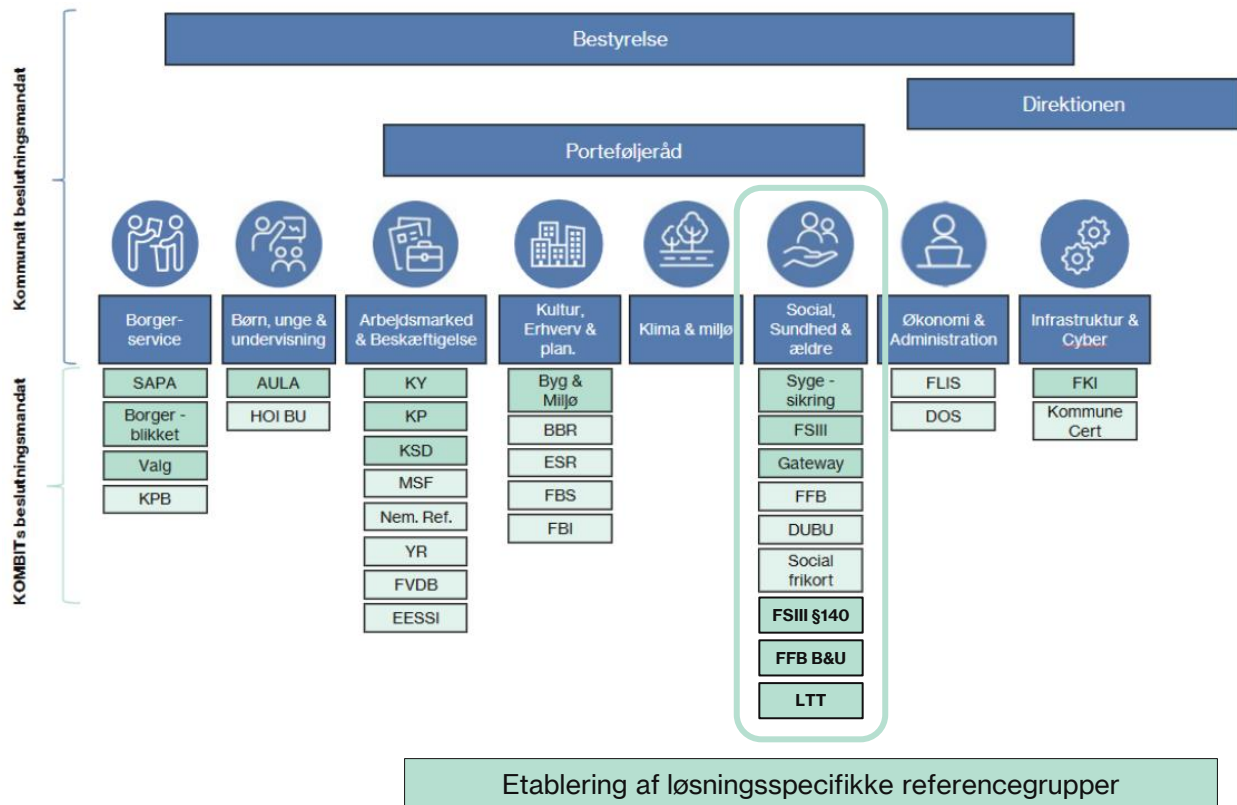
- Aftalen om økonomien til de nye tilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel er en del af den udmøntningsaftale regeringen, KL og Danske Regioner indgik i marts 2024.
- Kommunerne kompenseres med:
 - 2023: 100 mio. kr.
 - 2024 og frem: 247,1 mio. kr. årligt til at oprette og drive tilbuddet.
- Midlerne udmøntes via bloktilskuddet

Kommunernes finansiering

- Kommunerne finansierer forvaltning af datastandarden og fællesindberetningen i KOMBIT med **0,29 kr. pr. indbygger** om året fra 2026 og 10 år frem til og med 2035.
 - Forvaltningen sker i KOMBIT regi.
- Prisen indeholder derudover:
 - Drift af snitfladen på Gateway hos Region Midt
 - Databearbejdning drift (Udvikling af databearbejdning finansieres af KL)
- Opgaven medfører nyansættelse svarende til ½ FTE - Q1 26.
 - Profil: Domænespecialist med erfaring fra børn- og ungeområdet, samt socialfaglig dokumentation og data.
- (Skal også varetage opgaven ift. FFB B&U)



K98 - Governance



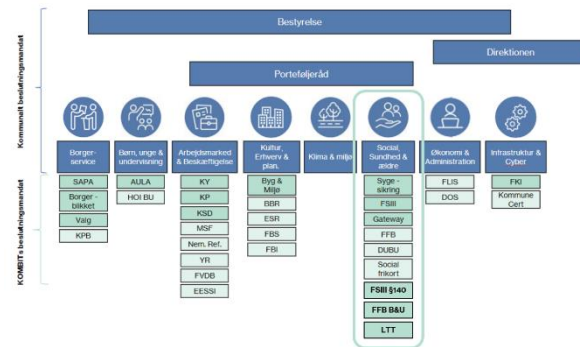
Kommunal opkrævning

FSIII §140 Genoptræning: **0,41 kr. pr. indbygger**
(Formentlig Sundheds- og ældreområdet)

FFB B&U: **0,17 kr. pr. indbygger**
(Formentlig Udsatte børn og unge området)

Lettilgængeligt tilbud: **0,29 kr. pr. indbygger**
(Formentlig PPR området)

Opkrævninger pr. 1/1-26



Én samlet K-Forvaltningsaftale!

- Vi sender aftalen til IT- og Digitaliseringschefer samt jer KOMBIT-programledere.
- Da I kommuner er organiseret forskelligt, er det vores vurdering, at I bedst kan afgøre, hvem der skal underskrive aftalen.
- Vi sender K-Forvaltningsaftale og følgebrev d. 7/10-25
- *Deadline for underskrift er 1/12-25*

A photograph showing two people in business attire shaking hands over a wooden desk. On the desk, there is a tablet, a laptop, a calculator, a pen, and some documents with charts. The scene suggests a successful business agreement.

OBS! Vi udsender tre særskilte fakturaer.

Spørgsmål eller kommentarer?



| Produktchef, Jesper Ulm Jessen | JUJ@kombit.dk



| Programchef, Gitte Duelund Jensen | GDJ@kl.dk

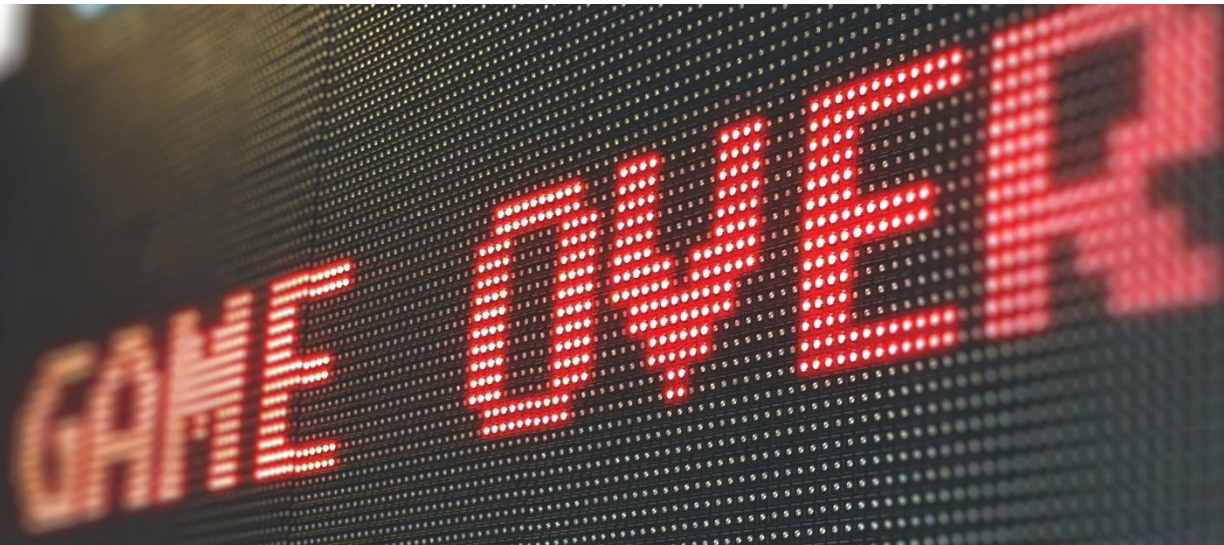
AFRUNDING

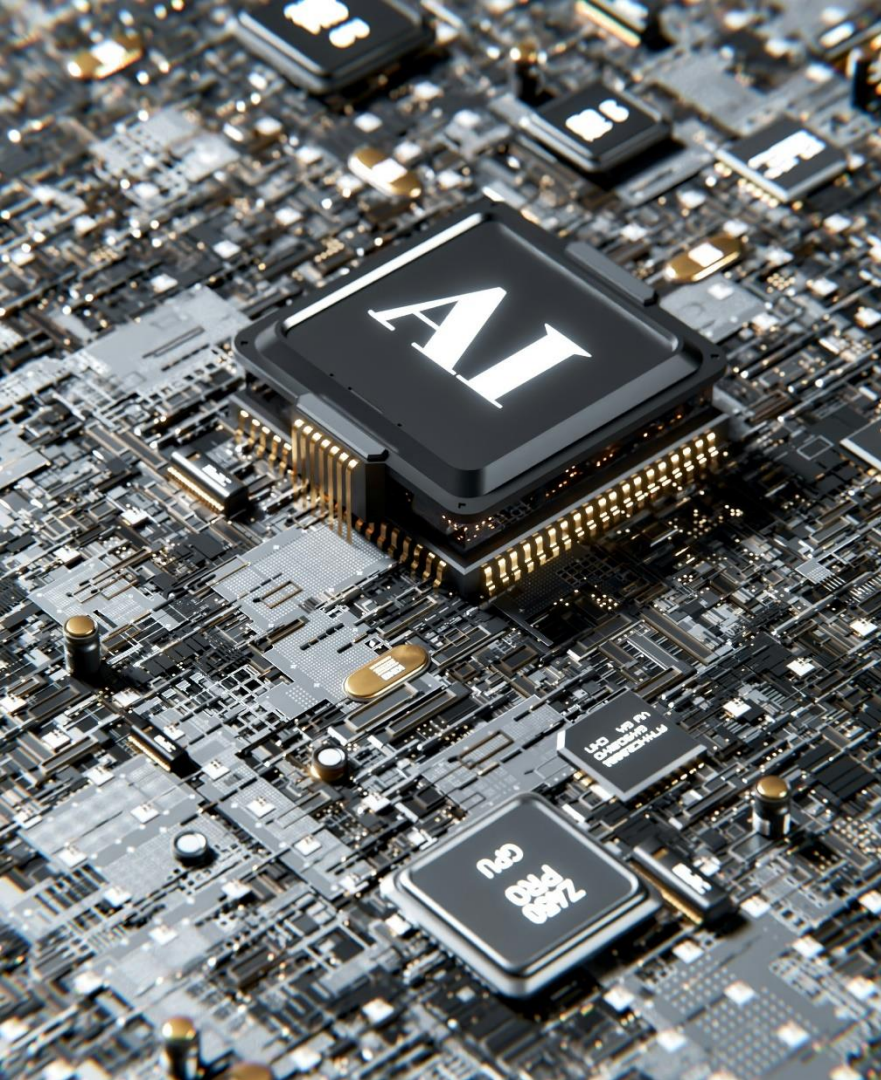
Tak for i dag!

Præsentationsmateriale lægges ud på KOMBITs dokumentbibliotek umiddelbart efter mødet.

Opfølgende mail med præsentationsmateriale, optagelse og opsummering af jeres opgaver sendes til KOMBIT-programledere efter mødet.

Input til kommende møder kan sendes til programleder@kombit.dk.





PROGRAMLEDERMØDE OKTOBER 2025

KOMBITs AI indsats

Hør KOMBITs chef for Design & Arkitektur, Lars Vraa, og implementeringschef, Mie Holmsgaard, fortælle om KOMBITs arbejde med AI-løsninger, der kan styrke den kommunale opgaveløsning og skabe mere tid til det, der betyder mest.